

Принято
Общим собранием работников школы
«12» октября 2015 г.
Протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы:


Бредников В.А.

Приказ № 142 от 30.10.2015 г.



Положение

об общем собрании работников

муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа имени Н.П.Пухова», с. Утёшево Бабынинского района Калужской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об общем собрании работников муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа имени Н.П. Пухова», с. Утёшево Бабынинского района Калужской области (далее – Школа), разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ; действующим трудовым законодательством РФ, Уставом Школы.

1.2. Общее собрание работников Школы (далее - Общее собрание) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления Школой.

1.3. Общее собрание создается в целях выполнения принципа самоуправления Школой, расширения коллегиальных и демократических форм управления и для принятия коллегиальных решений важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Школы.

1.4. Настоящее Положение об общем собрании работников муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа имени Н.П.Пухова», с. Утёшево Бабынинского района Калужской области (далее – Положение) принимается на Общем собрании Школы, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора Школы.

1.5. В Общем собрании участвуют все работники, работающие в Школе по трудовому договору.

1.6. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы.

2. ПОЛНОМОЧИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

2.1. Полномочия Общего собрания:

- принятие Устава Школы,
- определяет основные направления деятельности Школы, перспективы ее развития,
- дает рекомендации по вопросам изменения Устава Школы, ликвидации и реорганизации Школы,
- имеет право принимать коллективный договор, принимает правила внутреннего трудового распорядка Школы,
- принимает локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками Школы, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда,
- принимает следующие локальные акты: правила оказания платных образовательных услуг, положение о мерах поощрения работников и обучающихся Школы,
- участвует в разработке критериев и показателей эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников,
- избирает представителей работников в органы и комиссии Школы,
- рассматривает иные вопросы деятельности Школы, принятые Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение Директором Школы.
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Школе, дает рекомендации по ее укреплению.
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Школы,
- содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников,
- поддерживает общественные инициативы по развитию деятельности Школы.

3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

3.1. Решения Общего собрания, принятые в пределах его компетенции являются обязательными для исполнения всеми работниками Школы. О решениях, принятых Общим собранием, ставятся в известность все работники.

3.2. Члены Общего собрания имеют право:

3.2.1. требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Школы, если предложение поддержит более одной четверти членов всего состава Общего собрания;

3.2.2. вносить предложения по корректировке плана мероприятий Школы, по совершенствованию работы Школы, по развитию материальной базы;

3.2.3. присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов совершенствования организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета;

3.2.4. заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности органов самоуправления;

3.2.5. участвовать в организации и проведении различных мероприятий Школы;

3.2.6. совместно с директором Школы готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Школы.

3.3. Общее собрание несет ответственность:

3.3.1. за соблюдение в процессе осуществления Школой уставной деятельности законодательства Российской Федерации об образовании;

3.3.2. за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;

3.3.3. за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным графиком, качеством образования своих выпускников, соответствие образования федеральным государственным образовательным стандартам и Образовательной программе Школы;

3.3.4. за жизнь и здоровье обучающихся и работников Школы во время образовательного процесса;

3.3.5. за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;

3.3.6. за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в Школе;

3.3.7. за упрочение авторитета и имиджа Школы.

4. ФУНКЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

4.1. Общее собрание:

4.1.1. обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка Школы;

4.1.2. обсуждает вопросы трудовой дисциплины в Школе и мероприятия по ее

укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Школы;

4.1.3. обсуждает и рекомендует к утверждению Положение об оплате труда работников Школы;

4.1.4. рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся;

4.1.5. вносит предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Школы;

4.1.6. определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Школы;

4.1.7. вносит предложения в договор о взаимоотношениях между работниками и работодателем, в соответствии с законодательством РФ;

4.1.8. знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Школы и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

4.1.9. при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) учащихся, решения Управляющего совета Школы;

4.1.10. в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности трудового коллектива.

4.2. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

5. СОСТАВ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

5.1. Общее собрание действует бессрочно.

5.2. Общее собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Общее собрание может собираться по инициативе директора Школы, либо по инициативе директора Школы и педагогического совета, иных органов, либо по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

5.3. Собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания.

5.4. Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствует более

половины работников Школы.

5.5. В общем собрании участвуют все работники, работающие в Школе по трудовому договору.

5.6. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решения о социальной поддержке работников, о распределении стимулирующих выплат, решения о поощрении работников и обучающихся Школы принимаются по согласованию с Директором Школы.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

6.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется, прошнуровывается, скрепляется подписью директора Школы и печатью.

6.6. Книга протоколов Общего собрания включается в номенклатуру дел Школы.

7. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

7.1. Внесение ~~поправок~~ и изменений в Положение производится на заседании Общего собрания Школы.



Пронумеровано,
прошнуровано и
скреплено печатью 6 (шесть) листов

Директор школы:  Бредников В.А.